

# Inarin kunnan avustushaku: KOHDEAVUSTUS

Pakolliset kysymykset merkitty tähdellä (\*)

Tällä hakulomakkeella haetaan Inarin kunnan kohdeavustusta. Avustusten hakuaika on 10.8.-1.9.2024.

Tarkempi kuvaus avustuksista ja avustusten myöntökriteerit löytyvät avustusohjeesta kunnan verkkosivuilta: <https://www.inari.fi/fi/osallistuminen/yhdistykset-ja-yhteisot/avustukset-yhdistyksille-yhteisolle-ja-muillitoimijoille.html>. Yksi hakijataho voi pääsääntöisesti hakea vain yhtä avustusta. Kyläyhdistys voi hakea kyläyhdistyksen avustuksen lisäksi perustellusta syystä kohdeavustusta.

Kohdeavustusta voivat hakea inarilaiset tai Inarissa toimivat yhteisöt tai yksityishenkilöt, joiden toiminta kohdistuu inarilaisiin ja jotka eivät hae tai saa yleisavustusta. Kohdeavustusta voi hakea tapahtuman, hankinnan, hankkeen tai muun kertaluontoisen toiminnan toteuttamiseen. Kohdeavustushakemuksen liitteeksi tulee lisätä avustettavan toiminnan suunnitelma ja kustannusarvio, josta ilmenee eri rahoituskanavat ja se, miten kunnalta saatava avustus käytetään.

Vuoden 2024 haussa voi hakea kohdeavustusta jo vuonna 2024 toteutuneeseen tapahtumaan, hankintaan, hankkeeseen tai muuhun kertaluonteiseen toimintaan. Kohdeavustushakemuksessa tulee tällöin raportoida avustettavan toiminnan toteutuminen sekä toteutuneet kustannukset ja mahdolliset muut saadut rahoitukset.

Avustusta hakevalla taholla tulee olla yksi yhteyshenkilö. Lisäkysymyksissä kunta ottaa yhteyttä vain hakijatahon ilmoittamaan yhteyshenkilöön.

## 1. Avustusta hakeva tahoo \*

- Inarilainen tai Inarissa toimiva rekisteröitynyt yhdistys
- Inarilainen tai Inarissa toimiva rekisteröity säätiö
- Inarilainen yhteisö
- Inarilainen yksityishenkilö

## 2. Avustusta hakevan tahon yhteyshenkilö \*

Etunimi

---

Sukunimi

---

Puhelinnumero (virka-aikana)

---

Sähköposti

---

### 3. Avustusta hakevan tahon perustiedot \*

Hakevan tahon nimi

---

Y-tunnus TAI syntymäaika (HUOM! Älä laita henkilötunnusta)

---

Osoite

---

IBAN-tilinumero

---

### 4. Haettava summa \*

---

---

---

---

---

---

### 5. Muu rahoitus \*

Muut haetut, myönnetyt ja/tai haettavaksi aiotut avustukset vuodelle 2024. Ilmoita myös mahdolliset kunnalta saadut avustukset. Avustuksesta on ilmoitettava avustuksen myöntävä taho ja avustussumma.

---

---

---

---

---

---

### 6. Avustuksen käyttötarkoitus ja -suunnitelma \*

Selvitä, millaiseen toimintaan avustusta haetaan ja kuinka avustus aiotaan käyttää. Mikäli haet avustusta jo vuonna 2024 toteutuneelle toiminnalle/kohteelle, kuvaa tässä toiminta ja erittele toteutuneet kustannukset.

---

---

## 7. Kuinka paljon avustuksen hakija on saanut kunnalta tukea yhteensä vuonna 2023

\*

Erittele kunnalta vuonna 2023 saatu tuki euroina

---

---

---

---

---

---

## 8. Miten avustettava toiminta vastaa kunnan strategiaa sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteitä? \*

Kuntastrategia löytyy kunnan verkkosivuilta: <https://www.inari.fi/media/tiedostot-2024/hallinto-ja-yritys-ja-kehittamispalvelut-2024-tiedostot/inarin-kunta-strategia-2030-valtuuston-hyvaisyys-11.3.2024-.pdf>

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet vuosille 2022-2025 ovat:

- Hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta suunnitelmallisesti edistävä kunta
  - Yhteisöllisyyden, osallisuuden ja omaehtoisen toiminnan tukeminen
  - Fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistäminen ennaltaehkäisevillä ja varhaisen puuttumisen palveluilla
  - Hyvinvointia ja turvallisuutta edistävä ympäristö.
- 
- 
- 
- 
- 
- 

## 9. Millainen alueellinen merkitys avustettavalla toiminnalla on? \*

Avustettavan toiminnan alueellinen merkitys Inarin kunnalle tai jollekin kunnan alueelle.

---

---

---

---

---

---

**10. Miten avustuksen hakija edistää päihteettömyyttä ja savuttomuutta omassa toiminnassaan? \***

Inarin kunnan laajassa hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa vuosille 2022-2025 on yhdeksi toimenpiteeksi määritelty ehkäisevän päihdetyön kirjaaminen avustusohjeeseen ja siten sen huomiointi kunnan avustuksissa.

---

---

---

---

---

---

**11. Liite 1. Yhdistyksen tai säätiön viimeisin toimintakertomus TAI yksityishenkilön ansioluettelo \***

**12. Liite 2. Yhdistyksen tai säätiön toimintasuunnitelma ja talousarvio**

Liite on pakollinen yhdistyksille ja säätiöille.

**13. Lisätietoja**

---

---

---

---

---

---

Muistathan lopuksi lähettää hakemuksen "Lähetä"-painikkesta. Saat lomakkeella ilmoittamaasi sähköpostiin kuittauksen lomakkeen vastaanottamisesta sekä linkin, josta pääset tarkastelemaan hakemustasi.

Mikäli sinulla on kysyttävää avustushakuun liittyen, ota yhteyttä hyvinvointikoordinaattori Leena Korhoseen: leena.korhonen@inari.fi, p. 040 643 4305