

Inarin kunnan avustushaku: YLEISAVUSTUS

Pakolliset kysymykset merkitty tähdellä (*)

Tällä hakulomakkeella haetaan Inarin kunnan yleisavustusta. Avustusten haku aika on 10.8.-1.9.2024.

Tarkempi kuvaus avustuksista ja avustusten myöntökriteerit löytyvät avustusohjeesta kunnan verkkosivuilta: <https://www.inari.fi/fi/osallistuminen/yhdistykset-ja-yhteisot/avustukset-yhdistyksille-yhteisueille-ja-muillitoimijoille.html>. Yksi hakijataho voi pääsääntöisesti hakea vain yhtä avustusta. Kyläyhdistys voi hakea kyläyhdistyksen avustuksen lisäksi perustellusta syystä kohdeavustusta.

Yleisavustusta voivat hakea inarilaiset tai Inarissa toimivat rekisteröidyt yhdistykset tai säätiöt, joiden toiminta kohdistuu inarilaisiin. Yleisavustusta myönnetään rekisteröityneen yhdistyksen tai säätiön koko vuoden toimintaan, mukaan lukien yhdistyksen perustoiminta, tapahtumat, hankinnat, hankkeet ja muu sääntöjen mukainen toiminta. Yleisavustushakemuksen liitteeksi tulee lisätä yhdistyksen tai säätiön viimeisin toimintakertomus, tilinpäätös, tilintarkastuskertomus, toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä yhdistyksen tai säätiön säännöt.

Avustusta hakevalla taholla tulee olla yksi yhteyshenkilö. Lisäkysymyksissä kunta ottaa yhteyttä vain hakijatahon ilmoittamaan yhteyshenkiöön.

1. Avustusta hakeva taho *

- Inarilainen tai Inarissa toimiva rekisteröitynyt yhdistys
- Inarilainen tai Inarissa toimiva rekisteröity säätiö

2. Onko yhdistyksen tiedot ajan tasalla Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterissä? *

Avustuksen saamisen edellytyksenä on, että yhdistyksen tiedot ovat ajan tasalla Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisterissä.

- Kyllä
- Ei

3. Onko yhdistys tai säätiön toimijatiedot ilmoitettu Lähellä.fi-palveluun? *

Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yhdistyksen tai säätiön tiedot on viety Lähellä.fi-palveluun.

- Kyllä
- Ei

4. Avustusta hakevan tahon yhteyshenkilö *

Etunimi

Sukunimi

Puhelinnumero (virka-aikana)

Sähköposti

5. Avustusta hakevan tahon perustiedot *

Yhdistyksen tai säätiön nimi

Y-tunnus

Osoite

IBAN-tilinumero

6. Yhdistyksen tai säätiön toiminta *

Perustamisvuosi

Jäsenmäärä

Jäsenmaksun maksaneiden määrä

Ohjaajien ja/tai valmentajien määrä

Yhdistyksen järjestämä säännöllinen toiminta
kuukaudessa (tuntia)

Muu kuvaus yhdistyksen toiminnan aktiivisuudesta

Kuuluuko yhdistys alueelliseen tai valtakunnalliseen
kattojärjestykseen? Jos kuuluu, mihin?

7. Yhdistyksen tai säätiön toimiala *

Valitse alla olevasta listauksesta toimiala. Voit valita useita toimialoja.

- Ammattiin ja elinkeinon liittyvät yhdistykset
- Asukas-, kotiseutu-, kylä- tai kaupunginosayhdistykset
- Eläkeläis- ja senioriyhdistykset
- Harrasteyhdistykset
- Ihmisoikeus- ja rauhanjärjestöt
- Kohtaamispaikka, järjestö- tai vapaaehtoistoiminnan keskus
- Kulttuurialan yhdistykset
- Lapsi- ja perheyhdistykset
- Luonto-, ympäristö- ja eläinsuojeluyhdistykset
- Maanpuolustukseen liittyvät yhdistykset
- Monialayhdistykset
- Monikulttuuriset ja kansainvälisiin suhteisiin liittyvät yhdistykset
- Nuorisoyhdistykset
- Omais- ja läheisyhdistykset
- Päihde- ja mielenterveysyhdistykset
- Pelastusalan vapaaehtoisyhdistykset
- Poliittiset yhdistykset
- Sairaus- ja potilasyhdistykset
- Tietotekniikan ja ohjelmistoalan yhdistykset
- Työllisyyden edistäminen ja työttömien yhdistykset
- Uskontoon ja maailmankatsomukseen liittyvät yhdistykset
- Urheilu- ja liikuntayhdistykset
- Vammaisyhdistykset
- Yleisen terveyden ja hyvinvoinnin yhdistykset
- Muut yhdistykset

8. Yhdistyksen tai säätiön ensisijainen toimiala *

9. Yhdistyksen tai säätiön toiminnan ikäryhmä *

Valitse alla olevasta listauksesta toiminnan ikäryhmä. Voit valita useamman ikäryhmän.

- Kaikenikäiset
- Vauvat ja taaperot (0-2 v.)
- Leikki-ikäiset (3-6 v.)
- Lapset (7-12 v.)
- Nuoret (13-17 v.)
- Nuoret aikuiset (18-29 v.)
- Aikuiset (30-62 v.)
- Ikäihmiset 63-79 v.)
- Vanhukset (+80 v.)

10. Haettava summa *

11. Muu rahoitus *

Muut haetut, myönentyt ja/tai haettavaksi aiotut avustukset vuodelle 2024. Ilmoita myös mahdolliset kunnalta saadut avustukset. Avustuksesta on ilmoitettava avustuksen myöntävä taho ja avustussumma.

- Fyysisen, psyykkisen ja sosiaalisen hyvinvoinnin edistäminen ennaltaehkäisevillä ja varhaisen puuttumisen palveluilla

- Hyvinvointia ja turvallisuutta edistävä ympäristö.

16. Millainen alueellinen merkitys avustettavalla toiminnalla on? *

Avustettavan toiminnan alueellinen merkitys Inarin kunnalle tai jollekin kunnan alueelle.

17. Millaista yhteistyötä avustuksen hakija tekee kunnan ja muiden yhdistysten tai säätiöiden kanssa? *

18. Miten avustuksen hakija edistää päihitteettömyyttä ja savuttomuutta omassa toiminnassaan? *

Inarin kunnan laajassa hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelmassa vuosille 2022-2025 on yhdeksi toimenpiteeksi määritelty ehkäisevän päihdetyön kirjaaminen avustusohjeeseen ja siten sen huomiointi kunnan avustuksissa.

19. Liite 1. Yhdistyksen tai säätiön viimeisin toimintakertomus *

20. Liite 2. Yhdistyksen tai säätiön viimeisin tilinpäätös *

21. Liite 3. Yhdistyksen tai säätiön viimeisin tilintarkastuskertomus *

22. Liite 4. Yhdistyksen tai säätiön toimintasuunnitelma ja talousarvio *

23. Liite 5. Yhdistyksen tai säätiön säännöt *

24. Lisätietoja

Halutessasi voit antaa lisätietoja.

Mikäli sinulla on kysyttävää avustushakuun liittyen, ota yhteyttä hyvinvointikoordinaattori Leena Korhoseen:
leena.korhonen@inari.fi, p. 040 643 4305